

Materiál na rokovanie pre
Mestskú radu v Žiline

Číslo materiálu: ____/2016

K bodu programu

**POHOTOVOSTNÉ ZDROJE Z ROZPOČTU MESTA ŽILINA PRE VÝBORY
V MESTSKÝCH ČASTIACH NA ROK 2017 – ZÁSADY STANOVENIA ICH
POUŽITIA A VÝŠKY.**

Materiál obsahuje:

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodová správa
3. Materiál

Materiál prerokovaný:

Predkladá:

Miroslav Kolenčíak
Predseda finančnej komisie Mestského zastupiteľstva

Zodpovedný za vypracovanie:

Ing. Karol Krutek
Vedúci odboru ekonomického

Žilina, november 2016

NÁVRH NA UZNESENIE

Uznesenie č. __/2016

Mestská rada v Žiline

I. konštatuje, že:

- pohotovostné zdroje z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach pre rok 2017 sú navrhnuté proporčne podľa špecifik jednotlivých mestských častí.

II. odporúča MZ schváliť:

- predložený návrh zásad stanovenia použitia a výšky pohotovostných zdrojov z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach pre rok 2017.

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Pohotovostné zdroje z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach pre rok 2017 – zásady stanovenia ich použitia a výšky.

Na základe požiadavky poslancov Mestského zastupiteľstva v Žiline bol vypracovaný návrh zásad stanovenia použitia a výšky pohotovostných zdrojov z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach na rok 2016. Suma vychádza z rozpočtových možností mesta, ako aj predpokladaného spôsobu ich využitia. Samotnú úpravu spôsobu čerpania determinujú zákonné možnosti¹.

¹ napr. §7 zákona č. 583/2004 Z.z.

MATERIÁL

POHOTOVOSTNÉ ZDROJE Z ROZPOČTU MESTA ŽILINA PRE VÝBORY V MESTSKÝCH ČASTIACH NA ROK 2016

ZÁSADY STANOVENIA ICH POUŽITIA A VÝŠKY.

Článok I.

Použitie pohotovostných zdrojov

Pohotovostné zdroje z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach (*d'alej len „pohotovostné zdroje a výbory“*) majú slúžiť poslancom príslušnej mestskej časti (*d'alej len „mestská časť“*) na podporu aktivít uskutočňovaných v mestskej časti, ktoré prispievajú k zveľaďovaniu mestskej časti a rozvoju potenciálu jej obyvateľov v športovej, zdravotnej, sociálnej a komunitnej oblasti, ako aj v oblasti životného prostredia, čistoty a ekológie.

Článok II.

Výška pohotovostných zdrojov pre jednotlivé výbory

1. Objem pohotovostných zdrojov pre výbory nezávisí od počtu obyvateľov v pôsobnosti výboru a určená suma sa rozdelí proporčne s ohľadom na problematiku mestských častí.
2. Výška pohotovostného fondu pre výbory je stanovená nasledovne (v €):

Mestské výbory	Pôsobnosť mestských výborov	€
Mestský výbor č. 1	Staré mesto, Hliny I-IV a VIII	3 000
Mestský výbor č. 2	Hliny V.-VII, Bôrik	3 000
Mestský výbor č. 3	Solinky	3 000
Mestský výbor č. 4	Vlčince	3 000
Mestský výbor č. 5	Hájik	3 000
Mestský výbor č. 6	Bytčica, Rosinky, Trnové, Mojšová Lúčka	4 000
Mestský výbor č. 7	Závodie, Bánová, Strážov, Žilinská Lehota	4 000
Mestský výbor č. 8	Budatín, Považský Chlmec, Vranie, Brodno, Zádubnie, Zástranie	4 000
SPOLU		27 000

3. Suma pohotovostného fondu príslušného mestského výboru je stanovená jednou sumou, pričom v prípade súhlasu väčšiny poslancov príslušného mestského výboru, môže byť suma pohotovostného fondu rozdelená alikvotnou sumou medzi poslancov daného mestského výboru. V tomto prípade o použití rozhodne každý poslanec

samostatne, v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto zásad. V prípade, že suma nebude rozhodnutím väčšiny poslancov rozdelená alikvotne na každého poslanca, je pre akékoľvek čerpanie vyžadovaný súhlas všetkých poslancov príslušného mestského výboru.

4. Pohotovostné zdroje pre výbory sú súčasťou rozpočtu mesta Žilina. Rozpočtované sú v zmysle funkčnej a ekonomickej klasifikácie verejnej správy. Výbory ich môžu použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.

Článok III. Čerpanie pohotovostných zdrojov

1. Čerpanie pohotovostných zdrojov je možné na základe zápisu z rokovania výboru, ktorý musí obsahovať:
 - účel, na ktorý budú zdroje vynaložené,
 - požadovanú výšku zdrojov,
 - kontaktné údaje príjemcu.
2. Zápis z rokovania výboru predloží člen výboru (*spolu s originál žiadosťou od subjektu, ktorý dotáciu požaduje*) Odboru vnútorných vecí MsÚ, kde zodpovedný zamestnanec dohodne s členom výboru jeden zo spôsobov čerpania zdrojov. V žiadosti je potrebné uviesť názov, adresu, právnu formu žiadateľa, telefonický kontakt, bankové spojenie, číslo účtu IBAN, IČO, DIČ.
3. Spôsoby čerpania zdrojov:
 - objednávka na nákup tovaru, resp. služieb (*zabezpečí zamestnanec Odboru vnútorných vecí MsÚ - objednávateľ je mesto Žilina*),
 - vyhotovenie zmluvy o poskytnutí dotácie z pohotovostných zdrojov stanovenému subjektu (*zabezpečí zamestnanec Odboru vnútorných vecí MsÚ*),
 - preplatenie pokladničných dokladov.
4. Priebežné sledovanie čerpania pohotovostných zdrojov výborov zabezpečuje poverený zamestnanec Odboru vnútorných vecí MsÚ.
5. **Čerpanie pohotovostných zdrojov na rok 2017 je možné na základe zápisu z rokovania výboru a originál žiadosti doručených do podateľne Mestského úradu v Žiline najneskôr 15.11.2017. Po tomto termíne nebude už akceptované a ani preplatené, resp. uhradené žiadne žiadosti.**
6. Nevyčerpané finančné prostriedky sa do rozpočtu na nasledujúci rok neprenášajú.

Článok IV. Vyúčtovanie použitých pohotovostných zdrojov

1. Vecnú správnosť dokladov overí predseda výboru svojim podpisom do 3 pracovných dní od výzvy zamestnancom Odboru vnútorných vecí MsÚ.
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie vykoná subjekt, ktorému bola poskytnutá do termínu, ktorý bude stanovený v zmluve o poskytnutí dotácie. V prípade, že tak nevykoná, je povinný vrátiť do rozpočtu mesta všetky nevyúčtované poskytnuté prostriedky, bezodkladne.

3. Finančné prostriedky pohotovostných zdrojov sú rozpočtované ako bežné, preto nie je prípustné ich použitie na kapitálové výdavky.
4. Finančné prostriedky pohotovostných zdrojov nesmú byť použité na financovanie výdavkov organizácií zriadených, resp. založených mestom Žilina.
5. Finančné prostriedky pohotovostných zdrojov môžu využívať len právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia, resp. poslanci daného mestského výboru.

Článok V.
Záverečné ustanovenie

1. Tieto zásady boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Žiline č. dňa a nadobúdajú účinnosť 01.01.2017.