

Materiál na rokovanie pre
Mestské zastupiteľstvo v Žiline

Číslo materiálu: ____/2015

K bodu programu

**POHOTOVOSTNÉ ZDROJE Z ROZPOČTU MESTA ŽILINA PRE VÝBORY
V MESTSKÝCH ČASTIACH NA ROK 2016 – ZÁSADY STANOVENIA ICH
POUŽITIA A VÝŠKY.**

Materiál obsahuje:

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodová správa
3. Materiál

Materiál prerokovaný:

Mestská rada 23.11.2015
Finančná komisia 19.11.2015
Komisia školstva a mládeže 18.11.2015
Komisia soc., zdrav. a bytová 18.11.2015

Predkladá:

Miroslav Kolenčiak

Predseda finančnej komisie Mestského zastupiteľstva

Zodpovedný za vypracovanie:

Ing. Karol Krutek

Vedúci odboru ekonomického

Žilina, 07.12.2015

NÁVRH NA UZNESENIE

Uznesenie č. ___/2015

Mestské zastupiteľstvo v Žiline

I. schvaľuje:

- predložený návrh zásad stanovenia použitia a výšky pohotovostných zdrojov z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach pre rok 2016.

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Pohotovostné zdroje z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach pre rok 2016 – zásady stanovenia ich použitia a výšky.

Na základe požiadavky poslancov Mestského zastupiteľstva v Žiline bol vypracovaný návrh zásad stanovenia použitia a výšky pohotovostných zdrojov z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach na rok 2016. Suma vychádza z rozpočtových možností mesta, ako aj predpokladaného spôsobu ich využitia. Samotnú úpravu spôsobu čerpania determinujú zákonné možnosti¹.

Materiál bol prerokovaný v Mestskej rade, vo Finančnej komisii, Komisii školstva a mládeže a Komisii sociálnej, zdravotnej a bytovej, ktoré ho odporúčajú mestskému zastupiteľstvu schváliť.

MATERIÁL

¹ napr. §7 zákona č. 583/2004 Z.z.

POHOTOVOSTNÉ ZDROJE Z ROZPOČTU MESTA ŽILINA PRE VÝBORY V MESTSKÝCH ČASTIACH NA ROK 2016

ZÁSADY STANOVENIA ICH POUŽITIA A VÝŠKY.

Článok I.

Použitie pohotovostných zdrojov

Pohotovostné zdroje z rozpočtu mesta Žilina pre výbory v mestských častiach (*d'alej len „pohotovostné zdroje a výbory“*) majú slúžiť poslancom príslušnej mestskej časti (*d'alej len „mestská časť“*) na podporu aktivít uskutočňovaných v mestskej časti, ktoré prispievajú k zveľaďovaniu mestskej časti a rozvoju potenciálu jej obyvateľov v športovej, zdravotnej, sociálnej a komunitnej oblasti, ako aj v oblasti životného prostredia, čistoty a ekológie.

Článok II.

Výška pohotovostných zdrojov pre jednotlivé výbory

1. Objem pohotovostných zdrojov pre výbory nezávisí od počtu obyvateľov v pôsobnosti výboru a určená suma sa rozdelí proporčne s ohľadom na problematiku mestských častí.
2. Výška pohotovostného fondu pre výbory je stanovená nasledovne (v €):

Mestské výbory	Pôsobnosť mestských výborov	€
Mestský výbor č. 1	Staré mesto, Hliny I-IV a VIII	3 000
Mestský výbor č. 2	Hliny V.-VII, Bôrik	3 000
Mestský výbor č. 3	Solinky	3 000
Mestský výbor č. 4	Vlčince	3 000
Mestský výbor č. 5	Hájik	3 000
Mestský výbor č. 6	Bytčica, Rosinky, Trnové, Mojšová Lúčka	4 000
Mestský výbor č. 7	Závodie, Bánová, Strážov, Žilinská Lehota	4 000
Mestský výbor č. 8	Budatín, Považský Chlmec, Vranie, Brodno, Zádubnie, Zástranie	4 000
SPOLU		27 000

3. Suma pohotovostného fondu príslušného mestského výboru je stanovená jednou sumou, pričom v prípade súhlasu väčšiny poslancov príslušného mestského výboru, môže byť suma pohotovostného fondu rozdelená alikvotnou sumou medzi poslancov daného mestského výboru. V tomto prípade o použití rozhodne každý poslanec samostatne, v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto zásad. V prípade, že suma

nebude rozhodnutím väčšiny poslancov rozdelená alikvotne na každého poslanca, je pre akékoľvek čerpanie vyžadovaný súhlas všetkých poslancov príslušného mestského výboru.

4. Pohotovostné zdroje pre výbory sú súčasťou rozpočtu mesta Žilina. Rozpočtované sú v zmysle funkčnej a ekonomickej klasifikácie verejnej správy. Výbory ich môžu použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.

Článok III. Čerpanie pohotovostných zdrojov

1. Čerpanie pohotovostných zdrojov je možné na základe zápisu z rokovania výboru, ktorý musí obsahovať:
 - účel, na ktorý budú zdroje vynaložené,
 - požadovanú výšku zdrojov,
 - kontaktné údaje príjemcu.
2. Zápis z rokovania výboru predloží člen výboru (*spolu s originál žiadosťou od subjektu, ktorý dotáciu požaduje*) Odboru vnútorných vecí MsÚ, kde zodpovedný zamestnanec dohodne s členom výboru jeden zo spôsobov čerpania zdrojov. V žiadosti je potrebné uviesť názov, adresu, právnu formu žiadateľa, telefonický kontakt, bankové spojenie, číslo účtu, IČO, DIČ.
3. Spôsoby čerpania zdrojov:
 - objednávka na nákup tovaru, resp. služieb (*zabezpečí zamestnanec Odboru vnútorných vecí MsÚ - objednávateľ je mesto Žilina*),
 - vyhotovenie zmluvy o poskytnutí dotácie z pohotovostných zdrojov stanovenému subjektu (*zabezpečí zamestnanec Odboru vnútorných vecí MsÚ*),
 - preplatenie pokladničných dokladov.
4. Priebežné sledovanie čerpania pohotovostných zdrojov výborov zabezpečuje poverený zamestnanec Odboru vnútorných vecí MsÚ.
5. **Čerpanie pohotovostných zdrojov na rok 2016 je možné na základe zápisu z rokovania výboru a originál žiadosti doručených do podateľne Mestského úradu v Žiline najneskôr 15.11.2016. Po tomto termíne nebude už akceptované a ani preplatené, resp. uhradené žiadne žiadosti.**
6. Nevyčerpané finančné prostriedky sa do rozpočtu na nasledujúci rok neprenášajú.

Článok IV. Vyúčtovanie použitých pohotovostných zdrojov

1. Vecnú správnosť dokladov overí predseda výboru svojim podpisom do 3 pracovných dní od výzvy zamestnancom Odboru vnútorných vecí MsÚ.
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie vykoná subjekt, ktorému bola poskytnutá do termínu, ktorý bude stanovený v zmluve o poskytnutí dotácie. V prípade, že tak nevykoná, je povinný vrátiť do rozpočtu mesta všetky nevyúčtované poskytnuté prostriedky, bezodkladne.

3. Finančné prostriedky pohotovostných zdrojov sú rozpočtované ako bežné, preto nie je prípustné ich použitie na kapitálové výdavky.
4. Finančné prostriedky pohotovostných zdrojov nesmú byť použité na financovanie výdavkov organizácií zriadených, resp. založených mestom Žilina.
5. Finančné prostriedky pohotovostných zdrojov môžu využívať len právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia, resp. poslanci daného mestského výboru.

Článok V.
Záverečné ustanovenie

1. Tieto zásady boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Žiline č. dňa a nadobúdajú účinnosť 01.01.2016.